

**СОГЛАСОВАНО:**  
Наблюдательным советом  
Протокол № 11  
от 29.08.2024

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Приказом директора  
МАОУ «СОШ №2»  
№ 340 от 29.08.2024

**Порядок расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг**  
**В Муниципальном автономном общеобразовательном учреждении «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени В.В.Окунева»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок расходования средств, полученных от оказания платных образовательных услуг Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени В.В.Окунева» (далее – порядок), разработан в соответствии с Гражданским кодексом, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», уставом Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени В.В.Окунева» (далее – МАОУ «СОШ № 2», учреждение, школа).

1.2. Настоящий порядок устанавливает особенности и направления расходования средств, полученных от осуществления образовательной деятельности за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об оказании платных образовательных услуг.

1.3. Платные образовательные услуги оказываются учреждением в порядке и на условиях, предусмотренных законодательством РФ и уставом учреждения.

**2. Расходование средств, полученных от оказания платных образовательных услуг**

2.1. Средства, полученные от оказания платных образовательных услуг, расходуются в соответствии с планом финансово-хозяйственной деятельности на:

- оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- начисления на оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг;
- оплату установленных законодательством РФ налогов, сборов и иных обязательных платежей;
- приобретение нефинансовых активов, оказание услуг, выполнение работ, необходимых для осуществления платных образовательных услуг;
- покрытие снижения стоимости платных образовательных услуг для отдельных категорий обучающихся, предоставленного в соответствии с локальным нормативным актом учреждения;
- увеличение стоимости основных средств и материальных запасов.

2.2. Доходы от платных образовательных услуг распределяются следующим образом:

- не менее 55 % – на оплату труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, и начисления на нее:

Оплата преподавателям, ведущим платные образовательные услуги – не менее 35% от фонда оплаты труда;

Оплата директору -10 %

Оплата руководителю за подготовку документации, работу с договорами, документооборотом (договоры, делопроизводство и пр.), ведение учета рабочего времени – 15%

Начисление в фонды соцзащиты и страхования – 30,2%

Услуги за ведение бухгалтерского учета- 5%

- до 35 % –расходуются на увеличение стоимости основных средств и материальных запасов (учебные, хозяйственные и канцелярские расходы , приобретение оборудования и инвентаря)

2.3. Размер оплаты труда работников учреждения, занятых в процессе оказания платных образовательных услуг, определяется в соответствии с установленной в учреждении системой оплаты труда и заключенными трудовыми договорами (дополнительными соглашениями).

2.4. Размер и порядок выплат стимулирующего характера директору, заместителям директора, главному бухгалтеру за счет средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, определяются заключенными трудовыми договорами с учетом установленного предельного уровня соотношения среднемесячной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений.

2.5. При необходимости директор может пересмотреть распределение доходов как в сторону увеличения, так и в сторону уменьшения фонда заработной платы.

### **3. Учет и контроль**

3.1. Контроль за правильностью и своевременностью бухгалтерского и налогового учета средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляет главный бухгалтер.

3.2. Контроль за расходованием средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляет директор.

3.4. Отчет и информирование учредителя и участников образовательных отношений о поступлении и расходовании средств, полученных от оказания платных образовательных услуг, осуществляет директор в порядке, предусмотренном законодательством и уставом учреждения.

### **4. Заключительные положения**

4.1. Не допускается принуждение к получению платных образовательных услуг.

4.2. Прием наличных денежных средств осуществляется в кассу учреждения в порядке, предусмотренном законодательством РФ для кассового обслуживания.

4.3. Не допускается прием наличных денежных средств работниками учреждения, не осуществляющими кассовое обслуживание.

4.4. Не допускается вовлечение обучающихся в финансовые отношения между их родителями (законными представителями) и учреждением.