

**СОГЛАСОВАНО:**  
Советом обучающихся  
Протокол №1  
от 29.08.2024

**СОГЛАСОВАНО:**  
Общешкольным  
родительским комитетом  
Протокол №1 от 26.08.2024

**ПРИНЯТО:**  
На заседании  
педагогического совета №1  
Протокол №1 от 29.08.2024

**УТВЕРЖДЕНО:**  
Приказом директора  
МАОУ «СОШ №2»  
№340 от 29.08.2024

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об официальном сайте в сети Интернет**  
**Муниципального автономного**  
**общеобразовательного учреждения «Средняя**  
**общеобразовательная школа № 2 имени**  
**В.В.Окунева»**

2024 год

## 1. Общие положения

1.1. Настоящее **Положение об официальном сайте** Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 имени В.В.Окунева» (далее - МАОУ «СОШ №2»), образовательная организация, школа) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 8 августа 2024 года, Приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 4 августа 2023 года № 1493 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации», постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» с изменениями от 28 сентября 2023 года, Федеральным законом от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных» с изменениями от 8 августа 2024 года, а также Уставом МАОУ «СОШ №2» и других нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих деятельность образовательных организаций.

1.2. Данное Положение о сайте МАОУ «СОШ №2» определяет основные понятия, цели, задачи и адрес размещения официального сайта в сети Интернет, устанавливает информационную структуру, регламентирует порядок размещения и обновления информации на сайте, а также ответственность за обеспечение функционирования.

1.3. Настоящее Положение о сайте МАОУ «СОШ №2» определяет порядок размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, за исключением сведений, составляющих государственную и иную охраняемую законом тайну, в целях обеспечения открытости и доступности указанной информации.

1.4. Официальный сайт МАОУ «СОШ №2», осуществляющего образовательную деятельность, является электронным общедоступным информационным ресурсом, размещенным в глобальной сети Интернет. Пользователем сайта может быть любое лицо, имеющее технические возможности выхода в сеть Интернет.

1.5. Официальный сайт МАОУ «СОШ №2» содержит материалы, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

1.6. Ответственность за содержание информации, представленной на официальном сайте, несет директор МАОУ «СОШ №2».

1.7. Сайт МАОУ «СОШ №2», является одним из инструментов обеспечения учебной и внеурочной деятельности МАОУ «СОШ №2» и представляет собой актуальный результат

деятельности МАОУ «СОШ №2».

1.8. Официальный сайт объединяет процесс сбора, обработки, оформления, публикации информации с процессом интерактивной коммуникации. На сайте представляется актуальный результат деятельности МАОУ «СОШ №2».

## **2. Цели и задачи сайта МАОУ «СОШ №2»**

### 2.1. Цели официального сайта:

- исполнение требований федерального и регионального законодательств в части информационной открытости деятельности МАОУ «СОШ №2»;
- реализация прав профессионального сообщества и социума на доступ к открытой информации при соблюдении норм профессиональной этики и норм информационной безопасности;
- реализация принципов единства культурного и образовательного информационного пространства;
- защита прав и интересов всех участников образовательных отношений и отношений в сфере образования;
- информационная открытость и публичная отчетность о деятельности органов управления образовательной организации;
- достижение высокого качества в работе с официальным сайтом, информационным порталом МАОУ «СОШ №2».

### 2.2. Задачи официального сайта:

- формирование целостного позитивного имиджа МАОУ «СОШ №2»;
- организация взаимодействия всех участников образовательной деятельности (администрации и учителей МАОУ «СОШ №2», обучающихся и их родителей);
- систематическое информирование участников образовательных отношений о качестве образовательных услуг в МАОУ «СОШ №2»;
- презентация достижений обучающихся и педагогического коллектива МАОУ «СОШ №2», его особенностей, истории развития, реализуемых образовательных программах;
- создание условий для взаимодействия участников учебной деятельности, социальных партнеров МАОУ «СОШ №2»;
- осуществление обмена педагогическим опытом;
- повышение эффективности образовательной деятельности педагогических работников и родителей (законных представителей) обучающихся в форме различных видов обучения;
- стимулирование творческой активности педагогов и обучающихся МАОУ «СОШ №2».

### **3. Размещение официального сайта**

Официальный сайт общеобразовательной организации размещается по адресу: <https://sh2-cherepovec-r19.gosweb.gosuslugi.ru/> с обязательным предоставлением информации об адресе органу Управления образованием.

### **4. Информационная структура официального сайта**

4.1. Информационная структура сайта определяется в соответствии с задачами реализации государственной политики в сфере образования, формируется из информационных материалов обязательных к размещению на сайте и иной информации, не противоречащей законодательству Российской Федерации.

4.2. Информационный ресурс сайта МАОУ «СОШ №2» является открытым и общедоступным. Информация на официальном сайте размещается на русском языке общеупотребительными словами, понятными широкой аудитории.

4.3. Официальный сайт является структурным компонентом единого информационного образовательного пространства региона, связанными гиперссылками с другими информационными ресурсами образовательного пространства региона. Ссылка на официальный сайт Министерства просвещения Российской Федерации обязательна.

4.4. На официальном сайте МАОУ «СОШ №2» не допускается размещение:

- противоправной информации;
- информации, не имеющей отношения к деятельности образовательной организации, образованию и воспитанию детей;
- информации, нарушающей авторское право;
- информации, содержащей ненормативную лексику;
- материалов, унижающих честь, достоинство и деловую репутацию физических и юридических лиц;
- материалов, содержащих государственную, коммерческую или иную, специально охраняемую тайну;
- информационных материалов, которые содержат призывы к насилию и насильственному изменению основ конституционного строя;
- информационных материалов, разжигающих социальную, расовую, межнациональную и религиозную рознь, призывающих к насилию;
- информационных материалов, которые содержат пропаганду наркомании, экстремистских религиозных и политических идей;
- материалов, запрещенных к опубликованию и свободному распространению в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации;

- информации, противоречащей профессиональной этике в педагогической деятельности;
- ссылок на ресурсы сети Интернет по содержанию несовместимые с целями обучения и воспитания.

4.5. Для размещения информации на официальном сайте МАОУ «СОШ №2» создан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» раздел «Сведения об образовательной организации» (далее - раздел).

4.6. Информация в разделе представляется в виде набора страниц и (или) иерархического списка, и (или) ссылок на другие разделы сайта. Информация имеет общий механизм навигации по всем страницам раздела. Механизм навигации представлен на каждой странице раздела (пункт 2 приказа Рособнадзора от 4 августа 2023 года № 1493).

4.7. Доступ к разделу осуществляется с главной (основной) страницы сайта, а также из основного навигационного меню сайта.

4.8. Страницы раздела доступны в сети «Интернет» без дополнительной регистрации, содержит информацию и копии документов, указанные в пунктах 4.12-4.26 настоящего Положения, а также доступные для посетителей сайта ссылки на файлы, содержащие информацию о назначении данных файлов.

4.9. Допускается размещение в разделе иной информации, которая размещается, публикуется по решению МАОУ «СОШ №2» и (или) размещение, опубликование которой является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.10. Информационная структура сайта МАОУ «СОШ №2» формируется из двух видов информационных материалов: обязательных к размещению на сайте МАОУ «СОШ №2» (инвариантный блок) и рекомендуемых к размещению (вариативный блок).

4.11. Информационные материалы инвариантного блока являются обязательными к размещению на официальном сайте МАОУ «СОШ №2» в соответствии со статьей 29 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» 29 декабря 2012 года №273-ФЗ (с последующими изменениями), постановлением Правительства Российской Федерации от 20 октября 2021 года № 1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» с изменениями от 28 сентября 2023 года. Раздел содержит подразделы:

- «Основные сведения»;
- «Структура и органы управления образовательной организацией»;
- «Документы»;
- «Образование»;
- «Руководство»;

- «Педагогический состав»;
- «Материально-техническое обеспечение и оснащенность образовательного процесса.

Доступная среда»;

- «Платные образовательные услуги»;
- «Финансово-хозяйственная деятельность»;
- «Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»;
- «Стипендии и меры поддержки обучающихся»;
- «Международное сотрудничество»;
- «Организация питания в образовательной организации»;
- «Образовательные стандарты и требования».

4.12. Подраздел **«Основные сведения»** содержит информацию:

- о полном и сокращенном наименовании МАОУ «СОШ №2»;
- о дате создания МАОУ «СОШ №2»;
- об учредителе, учредителях МАОУ «СОШ №2»;
- о месте нахождения МАОУ «СОШ №2»;
- о режиме и графике работы МАОУ «СОШ №2»;
- о контактных телефонах и адресах электронной почты МАОУ «СОШ №2»;
- о местах осуществления образовательной деятельности.
- о лицензии на осуществление образовательной деятельности (выписке из реестра лицензий на осуществление образовательной деятельности);
- о наличии или об отсутствии государственной аккредитации образовательной деятельности по реализуемым образовательным программам.

4.13. Подраздел **«Структура и органы управления образовательной организацией»** содержит информацию:

- о наименовании структурного подразделения (органа управления);
- о фамилиях, именах, отчествах и должности руководителей структурных подразделений;
- о местах нахождения структурных подразделений;
- сведения о наличии положений о структурных подразделениях (об органах управления) МАОУ «СОШ №2» с приложением указанных положений в виде электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом от 6 апреля 2011 г. № 63-ФЗ «Об электронной подписи».

4.14. В подразделе **«Документы»** размещены копии следующих документов или электронные документы:

- устав МАОУ «СОШ №2»;
- правила внутреннего распорядка обучающихся МАОУ «СОШ №2»;
- правила внутреннего трудового распорядка для работников МАОУ «СОШ №2»;
- коллективный договор МАОУ «СОШ №2» на 2024 – 2027 год;
- локальные нормативные акты МАОУ «СОШ №2» по основным вопросам организации и осуществления образовательной деятельности;
- отчет о результатах самообследования МАОУ «СОШ №2»;
- предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний (до подтверждения органом, осуществляющим государственный контроль (надзор) в сфере образования, исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке) (при наличии).

4.15. Подраздел «**Образование**» содержит следующую информацию:

- о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой, представляемую в виде образовательной программы в форме электронного документа или в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к страницам сайта, содержащим отдельные компоненты образовательной программы, с указанием для каждой из них следующей информации:

- об уровне общего образования;
- о форме обучения;
- о нормативном сроке обучения;

- о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (в форме электронного документа);

- о численности обучающихся, являющихся иностранными гражданами, по каждой общеобразовательной программе;

- о языках образования (в форме электронного документа).

4.16. Подраздел «**Руководство**» содержит следующую информацию о директоре МАОУ «СОШ №2», а также его заместителях:

- фамилия, имя, отчество руководителя и его заместителей;
- должности руководителя, его заместителей;
- контактные телефоны;

- адреса электронной почты.

4.17. Подраздел **«Педагогический состав»** содержит следующую информацию о персональном составе педагогических работников:

- фамилия, имя, отчество педагогического работника;
- занимаемая должность;
- преподаваемые учебные предметы, курсы, дисциплины (модули);
- уровень (уровни) профессионального образования с указанием наименования направления подготовки и (или) специальности, в том числе научной, и квалификации;
- ученая степень (при наличии);
- ученое звание (при наличии);
- сведения о повышении квалификации (за последние 3 года);
- сведения о профессиональной переподготовке (при наличии);
- сведения о продолжительности опыта (лет) работы в профессиональной сфере, соответствующей образовательной деятельности по реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей);
- наименование общеобразовательной программы (общеобразовательных программ), в реализации которых участвует педагогический работник.

4.18. Подраздел **«Материально-техническое обеспечение и оснащённость образовательного процесса. Доступная среда»** содержит следующую информацию:

- о материально-техническом обеспечении образовательной деятельности, в том числе в отношении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:
  - о наличии оборудованных учебных кабинетов;
  - о наличии оборудованных объектов для проведения практических занятий;
  - о наличии оборудованных библиотек;
  - о наличии оборудованных объектов спорта;
  - о наличии оборудованных средствах обучения и воспитания;
  - о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;
  - об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся;
  - о количестве жилых помещений в общежитии, интернате, формировании платы за проживание в общежитии;
- о специальных условиях для получения образования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья:

— об обеспечении доступа в здание МАОУ «СОШ №2», которые приспособлены для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья;

— о наличии специальных технических средств обучения коллективного и индивидуального пользования инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

4.19. Подраздел **«Платные образовательные услуги»** содержит следующие документы:

- о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг;
- об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;
- об установлении размера платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за содержание детей, реализующей образовательные программы начального общего, основного общего или среднего общего образования.

4.20. Подраздел **«Финансово-хозяйственная деятельность»** содержит следующую информацию:

- об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об оказании платных образовательных услуг за счет средств физических (юридических) лиц;
- о поступлении финансовых и материальных средств по итогам финансового года;
- о расходовании финансовых и материальных средств по итогам финансового года.

4.21. Данный подраздел содержит план финансово-хозяйственной деятельности МАОУ «СОШ №2», утвержденный в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетную смету МАОУ «СОШ №2» в форме электронного документа.

4.22. Подраздел **«Вакантные места для приема (перевода) обучающихся»** содержит информацию о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе на места:

- финансируемые за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов;
- финансируемые по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц.

4.23. Подраздел **«Стипендии и меры поддержки обучающихся»** содержит информацию:

- о наличии и условиях предоставления обучающимся стипендий;
- о наличии и условиях предоставления обучающимся мер социальной поддержки;
- о наличии общежития, интерната.

4.24. Подраздел **«Международное сотрудничество»** содержит информацию о

заключенных и планируемых к заключению договорах с иностранными и (или) международными организациями по вопросам образования и науки.

4.25. Подраздел **«Организация питания в образовательной организации»** содержит информацию:

- об условиях питания и охраны здоровья обучающихся, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

- об условиях питания обучающихся по образовательным программам начального общего образования в государственных и муниципальных общеобразовательных организациях, в том числе инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья:

- меню ежедневного горячего питания;

- информацию о наличии диетического меню в МАОУ «СОШ №2»;

- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, оказывающих услуги по организации питания в МАОУ «СОШ №2»;

- перечни юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, поставляющих (реализующих) пищевые продукты и продовольственное сырье в общеобразовательную организацию;

- форму обратной связи для родителей обучающихся и ответы на вопросы родителей (законных представителей) по питанию.

4.26. Подраздел **«Образовательные стандарты и требования»** содержит информацию:

- о федеральных государственных образовательных стандартах;

- о федеральных государственных требованиях;

- об образовательных стандартах.

4.27. Информация о федеральных государственных образовательных стандартах и о федеральных государственных требованиях размещается в виде активных ссылок, непосредственный переход по которым позволяет получить доступ к официально опубликованным нормативным правовым актам.

4.28. Информация об образовательных стандартах (при наличии) размещается с приложением копий соответствующих документов, электронных документов (пункт 20 приказа Рособнадзора от 4 августа 2023 года № 1493).

4.29. Информация о федеральных государственных образовательных стандартах, федеральных государственных требованиях, об образовательных стандартах и самостоятельно устанавливаемых требованиях (при их наличии) размещается с приложением копий соответствующих документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи» (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией).

4.30. Информация о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц, о языках образования, размещается в форме электронного документа, подписанного простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи», с приложением образовательной программы.

4.31. При размещении информации о местах осуществления образовательной деятельности, сведения о которых в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» не включаются в соответствующую запись в реестре лицензий на осуществление образовательной деятельности, данные указаны в виде адреса места нахождения, в том числе:

- места осуществления образовательной деятельности при использовании сетевой формы реализации образовательных программ;
- места проведения государственной итоговой аттестации;
- места осуществления образовательной деятельности по дополнительным образовательным программам.

4.32. Копии предписаний органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, размещаются на официальном сайте МАОУ «СОШ №2» до подтверждения указанными органами исполнения предписания или признания его недействительным в установленном законом порядке.

4.33. МАОУ «СОШ №2» обновляет сведения, указанные в пунктах 4.12-4.32 настоящего положения, не позднее 10 рабочих дней со дня их создания, получения или внесения в них соответствующих изменений.

4.34. МАОУ «СОШ №2» размещает на своем официальном сайте новости с периодичностью не реже 1 раза в неделю, организует формы обратной связи с посетителями сайта, размещает информацию, относящуюся к деятельности организации и системе образования.

4.35. В структуру официального сайта МАОУ «СОШ №2» допускается размещение иной общественно-значимой для всех участников образовательных отношений, деловых партнеров и других заинтересованных лиц информации в соответствии с уставной деятельностью МАОУ «СОШ №2».

4.36. Пользователю официального сайта предоставляется наглядная информация о структуре официального сайта, включающая в себя ссылку на официальные сайты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации в сети «Интернет» (пункт 17 постановления Правительства России от 20 октября 2021 года № 1802).

4.37. Размещение информации рекламного-коммерческого характера допускается только по согласованию с директором МАОУ «СОШ №2». Условия размещения такой информации регламентируются Федеральным законом №38-ФЗ от 13.03.2006 года «О рекламе» и специальными договорами.

## **5. Функционирование официального сайта образовательной организации**

5.1. Информационная и программно-техническая поддержка официального сайта МАОУ «СОШ №2» возлагается на работника МАОУ «СОШ №2», на которого приказом директора МАОУ «СОШ №2» возложены обязанности администратора сайта. Функции администратора сайта может выполнять физическое или юридическое лицо на основании заключенного договора.

### **5.2. Администратор сайта:**

- вносит изменение в структуру официального сайта МАОУ «СОШ №2» в соответствии с изменением нормативных требований к официальным сайтам образовательных организаций, потребностями образовательной организации, возрастающими требованиями к подобным информационным продуктам;
- размещает информацию и материалы на официальном сайте МАОУ «СОШ №2» в текстовой и (или) табличной формах, а также в форме копий документов;
- обеспечивает защиту информации от уничтожения, модификации и блокирования доступа к ней, а также иных неправомерных действий в отношении нее;
- реализует возможность копирования информации на резервный носитель, обеспечивающий ее восстановление;
- обеспечивает защиту от копирования авторских материалов;
- осуществляет постоянную поддержку официального сайта МАОУ «СОШ №2» в работоспособном состоянии;
- реализует взаимодействие официального сайта МАОУ «СОШ №2» с внешними информационно-телекоммуникационными сетями, электронными образовательными и информационными ресурсами МАОУ «СОШ №2», государственными и муниципальными информационными системами;
- обеспечивает разграничение доступа работников МАОУ «СОШ №2» и пользователей официального сайта МАОУ «СОШ №2» к размещенным (опубликованным) информации и материалам, правам на их размещение (публикацию) и изменение.

5.3. Структура официального сайта (вариативная часть) и изменения в нее утверждаются директором МАОУ «СОШ №2».

5.4. Подготовку и предоставление информации и материалов администратору сайта для размещения на официальном сайте МАОУ «СОШ №2» обеспечивают работник, ответственный за

подготовку, обновление и размещение информации, который назначается приказом директора образовательной организации, и работники, ответственные за проведение мероприятий.

5.5. Ответственные за подготовку, обновление и размещение информации обеспечивают соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных.

5.6. Ответственные за подготовку, обновление и размещение информации обеспечивают размещение, изменение и обновление обязательной информации в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации, а не обязательной информации – в течение 10 рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения в нее изменений.

5.7. Информация о проводимых МАОУ «СОШ №2» мероприятиях предоставляется администратору сайта лицами, ответственными за проведение конкретного мероприятия, не позднее чем за 5 рабочих дней до начала его проведения и не позднее чем 1 рабочий день по его итогам, если ответственным лицом за проведение мероприятия принято решение об информировании пользователей сайта об итогах мероприятия.

5.8. Информация, подготовленная для публикации на официальном сайте, предоставляется ответственными лицами на электронных носителях или посредством электронной почты на адрес администратора сайта.

5.9. Текстовая информация предоставляется в форматах DOC, RTF или PDF. Графическая информация предоставляется в форматах JPEG, TIFF или GIF. Информация и материалы могут быть представлены в иных форматах по согласованию с администратором сайта.

5.10. Администратор сайта обеспечивает размещение на официальном сайте информации и материалов, поступивших от ответственных лиц, вносит изменения в уже опубликованную на сайте информацию с учетом технических и функциональных возможностей используемого для администрирования официального сайта программного обеспечения, но не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

5.11. Порядок привлечения к ответственности лиц, обеспечивающих создание и функционирование официального сайта МАОУ «СОШ №2», устанавливается действующим законодательством Российской Федерации.

5.12. Лица, ответственные за функционирование официального сайта, несут ответственность:

- за отсутствие на сайте информации, предусмотренной разделом 5 данного Положения о сайте МАОУ «СОШ №2»;
- за нарушение сроков обновления информации на официальном сайте МАОУ «СОШ №2»;
- за размещение на сайте МАОУ «СОШ №2» информации, не соответствующей действительности.

5.13. Лицам, ответственным за функционирование сайта МАОУ «СОШ №2», не допускается размещение на нем противоправной информации и информации, не имеющей отношения к деятельности МАОУ «СОШ №2», образованию и воспитанию обучающихся, а также разжигающей межнациональную рознь, призывающей к насилию, не подлежащей свободному распространению в соответствии с законодательством Российской Федерации.

## **6. Порядок размещения и обновления информации на официальном сайте**

6.1. Администрация МАОУ «СОШ №2», обеспечивает координацию работ по информационному наполнению и обновлению официального сайта.

6.2. МАОУ «СОШ №2» самостоятельно обеспечивает:

- постоянную поддержку официального сайта в работоспособном состоянии;
- взаимодействие с внешними информационно-телекоммуникационными сетями и сетью Интернет;
- разграничение доступа работников МАОУ «СОШ №2», и пользователей к ресурсам сайта и правам на изменение информации;
- размещение материалов на официальном сайте;
- соблюдение авторских прав при использовании программного обеспечения, применяемого при создании и функционировании официального сайта МАОУ «СОШ №2».

6.3. Содержание официального сайта МАОУ «СОШ №2», сформировано на основе информации, предоставляемой участниками образовательных отношений.

6.4. Сайт имеет версию для слабовидящих.

6.5. Информация размещена на официальном сайте в текстовом, гипертекстовом, графическом форматах, а также в форматах инфографики, мультимедиа, электронного документа, открытых данных и базы данных.

6.6. Информация в виде текста размещена на сайте в формате, обеспечивающем возможность поиска и копирования фрагментов текста средствами браузера.

6.7. Текстовые и табличные материалы дополнительно к гипертекстовому формату размещаются на официальном сайте МАОУ «СОШ №2» в виде файлов в формате, обеспечивающем возможность их сохранения на технических средствах пользователей (скачивание) и допускающем после сохранения возможность поиска и копирования произвольного фрагмента текста средствами соответствующей программы для просмотра.

6.8. При размещении информации на официальном сайте и ее обновлении обеспечивается соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных (пункт 19 постановления Правительства России от 20 октября 2021 года № 1802).

6.9. Информация размещается на официальном сайте в текстовой и (или) табличной

формах, а также в форме копий документов, электронных документов, подписанных простой электронной подписью в соответствии с Федеральным законом «Об электронной подписи» (в части документов, самостоятельно разрабатываемых и утверждаемых образовательной организацией), в соответствии с требованиями к структуре официального сайта и формату представления информации, установленными Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки.

6.10. В текстовой информации сайта не должно быть грамматических и орфографических ошибок. Используемые для иллюстрации изображения корректно отображаются на страницах сайта. При оформлении всех страниц сайта организация придерживается единого стиля.

6.11. Используемое программное обеспечение для работоспособности официального сайта, обеспечивает защиту информации от несанкционированного внешнего доступа, а также позволять корректно и безопасно предоставлять права доступа зарегистрированным пользователям.

## **7. Заключительные положения**

7.1. Настоящее Положение об официальном школьном сайте является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете МАОУ «СОШ №2» и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора МАОУ «СОШ №2».

7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

7.3. Положение о школьном сайте МАОУ «СОШ №2», принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.9.1. настоящего Положения.

7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.