



УТВЕРЖДАЮ

Директор МАОУ «СОШ № 2»
для
ДОКУМЕНТОВ
Е.А. Марамзина
Приказ № 7/1 от 10.01.2024 г.

**План работы по антикоррупционной политике в МАОУ «Средняя общеобразовательная школа № 2 имени В.В.Окунева»
на 2024 год**

Направление	Мероприятие	Сроки	Ответственный
Совершенствование организационного и нормативно-правового обеспечения деятельности по противодействию коррупции.	Ознакомление вновь принятых работников с кодексом этики и служебного поведения работников организации	В течение года	Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений
	Проведение мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции, знакомство с изменением законодательства по данному вопросу и т.д.	В течение года	заместитель директора, специалист по кадрам Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений
	Обеспечение эффективного взаимодействия с правоохранительными органами, прокуратурой города, по вопросам организации противодействия коррупции	В течение года	директор школы, администрация школы
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур.	В течение года	Ответственное лицо по профилактике коррупционных Правонарушений, специалист по кадрам
	Поддержание в актуальном состоянии информационных стендов, посвященных вопросам противодействия коррупции, расположенных в здании школы.	В течение года	заместитель директора
	Обеспечение размещения проектов нормативно-правовых актов школы, затрагивающих права, свободы и обязанности человека и гражданина, на официальном интернет-сайте школы.	В течение года	Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений заместитель директора
	Участие в семинарах и вебинарах со специалистами органов мэрии по вопросам предотвращения включения в муниципальные правовые акты положений, способствующих созданию условий для проявления	В течение года	Марамзина Е.А., директор школы, администрация школы

	коррупции. Проведение мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции: -классные часы; -родительские собрания; -приглашение специалистов.	В течение года	заместитель директора, заместитель директора по ВР, Классные руководители
	Проведение заседания комиссии по противодействию коррупции	По мере необходимости	Марамзина Е.А., директор школы
Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок (по 223 ФЗ)	Принятие мер по совершенствованию условий, процедур и механизмов закупок: - проведение коллективного обсуждения закупок для обеспечения нужд школы в случаях, установленных законодательством Российской Федерации; - осуществление обобщения и анализа информации о размещении заказов, плана графика-закупок на один год.		Марамзина Е.А., директор школы, администрация школы, заместитель директора по ОБ, во взаимодействии с МАУ «ЦКО»
Оценка результатов проводимой антикоррупционной работы и распространение отчетных материалов	Проведение регулярной оценки результатов работы по противодействию коррупции: - проверка ящика обращений граждан; - проверка журналов обращений граждан.	Май	Ответственное лицо по профилактике коррупционных правонарушений
Контроль и учет	Анализ необходимости сдачи помещений школы в аренду. Осуществление контроля за расходованием денежных средств, полученных от аренды помещений школы.	В течение года	директор школы, заместитель директора по ОБ
	Участие в проведении мониторинга качества и доступности муниципальных услуг.	В течение года	заместитель директора
	Размещение на официальном сайте города сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера за 2023 год.	До 27 мая 2024 года	директор школы

	<p>Проведение мероприятий, направленных на недопущение должностными лицами МАОУ «СОШ № 2» злоупотреблений должностными полномочиями и их превышение.</p> <p>Организация информирования работников по пресечению и предупреждению незаконного сбора средств с родителей (законных представителей) обучающихся.</p>	В течение года	Члены комиссии
	<p>Организация контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим планом.</p> <p>Направление отчета о выполнении плана по противодействию коррупции на 2024 год в управление муниципальной службы и кадровой политики мэрии(по запросу)</p>	<p>Постоянно</p> <p>до 18 июня и до 18 декабря</p>	<p>директор школы, заместитель директора</p>
	<p>Предоставление предложений в план мероприятий по противодействию коррупции на 2025 год.</p>	до 01 декабря	Все работники МАОУ «СОШ № 2»
	<p>Разработка плана работы на 2025год по противодействию коррупции в МАОУ «СОШ №2».</p>	<p>Ежегодно</p> <p>до 31 декабря</p>	Члены комиссии