

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ
ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО
РЕЖИМОВ НА ТЕРРИТОРИИ И ОБЪЕКТАХ
МАОУ «СОШ №2»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение об организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов на территории и объектах МАОУ «СОШ №2» (далее – Положение) разработана в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, нормативных правовых актов Российской Федерации по обеспечению защиты государственной тайны, безопасности объектов топливно-энергетического комплекса, промышленной безопасности опасных производственных объектов, промышленной безопасности для объектов использования атомной энергии, Федеральных законов Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», от 28.12.2010 № 390-ФЗ «О безопасности», от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», Постановлением Правительства РФ от 2 августа 2019 г. N 1006 "Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)" (с изменениями и дополнениями), Уставом МАОУ «СОШ №2», Правилами внутреннего трудового распорядка для работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 2 имени В.В.Окунева", Правилами внутреннего распорядка для обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 имени В.В.Окунева», и других локальных нормативных актов ОУ.

1.2. Настоящее Положение определяет основные требования по антитеррористической защищенности, по организации пропускного и внутриобъектового режимов, по защите жизни и здоровья обучающихся, работников и иных лиц, находящихся на объектах и территории Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 имени В.В.Окунева (далее – школа, МАОУ «СОШ №2»).

1.3. Требования Положения направлены на:

– создание условий безопасного пребывания на объектах и территории школы для обучающихся, работников и иных лиц;

- воспрепятствование неправомерному проникновению посторонних лиц в учебное здание, на территорию школы;
- своевременное выявление, предупреждение и пресечение действий лиц, направленных на совершение террористического акта;
- недопущение пребывания на объектах и территории школы работников, обучающихся и иных лиц без учебной, служебной или производственной необходимости;
- организацию контроля въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса) материальных ценностей без соответствующего разрешения.

1.4. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми обучающимися, работниками школы, работниками компании, оказывающей услуги охраны по договору и иными лицами, находящимися на территории школы.

1.5. Утверждение Положения, внесение в него изменений, дополнений и отмена производится отдельным приказом директора.

1.6. В настоящем Положении применяются следующие основные понятия:

Пропускной режим - порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, исключающих возможности совершения террористических актов, бесконтрольного входа (выхода) лиц, въезда (выезда) транспортных средств, вноса (выноса), ввоза (вывоза) имущества на охраняемые объекты и с охраняемых объектов.

Внутриобъектовый режим - порядок, обеспечиваемый совокупностью мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на охраняемых объектах, в соответствии с требованиями Устава школы, Правил внутреннего трудового распорядка для работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 2 имени В.В.Окунева", Правил внутреннего распорядка для обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 имени В.В.Окунева», и других локальных нормативных актов ОУ, требований антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, и других локальных нормативных актов МАОУ «СОШ №2»

Чрезвычайная ситуация – это обстановка на определенной территории, сложившаяся в результате аварии, опасного природного явления, катастрофы, распространения заболевания, представляющего опасность для окружающих, стихийного или иного бедствия, которые могут повлечь или повлекли за собой человеческие жертвы, ущерб здоровью людей или окружающей среде, значительные материальные потери и нарушение условий жизнедеятельности людей.

Объект – здание (строение, сооружение), в котором размещается МАОУ «СОШ №2» и прилегающая к нему территория, площадка, транспортное средство и груз, в том числе при их транспортировке, денежные средства и иное имущество (далее - имущество), подлежащее защите от террористических посягательств и иных противоправных посягательств и имеющее экономическую и иную значимость для МАОУ «СОШ №2»

Объекты охраны – недвижимые вещи (включая здания, строения, сооружения), движимые вещи (включая транспортные средства, грузы, денежные средства, ценные бумаги), в том числе при их транспортировке.

Пост охраны (вахта) – место или участок территории, на котором работники выполняют возложенные на них обязанности в соответствии с договором (контрактом) на оказание охранных услуг.

1.7. Пропускной и внутриобъектовый режимы в здании и на территории школы устанавливаются с учетом требований действующего законодательства Российской Федерации о пожарной безопасности, противодействии терроризму, о защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, Устава МАОУ «СОШ №2» и требований локальных нормативных актов школы.

1.8. Пропускной режим определяет порядок и правила входа (выхода) работников, обучающихся и иных лиц, находящихся на территории школы, въезда (выезда) транспортных средств на территорию МАОУ «СОШ №2», вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей, а также мероприятия по реализации этих правил.

1.9. Внутриобъектовый режим составляет совокупность организационных и технических мероприятий, направленных на выполнение требований Правила внутреннего трудового распорядка для работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 2 имени В.В.Окунева", Правил внутреннего распорядка для обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 имени В.В.Окунева», и других локальных нормативных актов ОУ. , требований пожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

1.10. Ознакомление с настоящим Положением, локальными нормативными актами школы по пожарной безопасности, по действиям при возникновении чрезвычайной ситуации, террористической угрозе всех обучающихся и работников школы обеспечивает руководитель ОУ.

1.11. Ознакомление с требованиями пропускного и внутриобъектового режимов лиц, пребывающих в школе , обеспечивает заместитель директора по общим вопросам .

1.12. За нарушение требований настоящего Положения обучающиеся, работники школы, иные лица, находящиеся на территории школы, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

2. ОСНОВНЫЕ ТРЕБОВАНИЯ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ОБЕСПЕЧЕНИЮ ПРОПУСКНОГО И ВНУТРИОБЪЕКТОВОГО РЕЖИМОВ

2.1. Пропускной и внутриобъектовый режимы в здании ОУ, на территории школы организуются и обеспечиваются в соответствии с Уставом, локальными нормативными актами школы, Правилами внутреннего трудового распорядка для работников Муниципального автономного общеобразовательного учреждения "Средняя общеобразовательная школа № 2 имени В.В.Окунева", Правилами внутреннего распорядка для обучающихся Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №2 имени В.В.Окунева», и другими локальными нормативными актами ОУ, настоящим Положением.

2.2. Организация пропускного и внутриобъектового режимов осуществляется организацией по договору оказания услуг охраны.

2.3. Общее руководство по обеспечению антитеррористической защищенности объектов (территории), по обеспечению информационной безопасности, по организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов осуществляет работник, на которого возлагается ответственность по направлению АТЗ .

2.4. Непосредственное руководство по организации мероприятий антитеррористической защищенности МАОУ «СОШ №2», по организации и обеспечению пропускного и внутриобъектового режимов осуществляет руководитель МАОУ «СОШ №2», который осуществляет контроль за их выполнением.

2.5. Руководитель ОУ осуществляет контроль за оснащением объекта (территории) инженерно-техническими средствами и системами охраны, за обеспечением охраны в соответствии с заключенным договором (контрактом) на оказание охранных услуг, несет ответственность за разработку комплекса мер по антитеррористической защищенности, за

организацию круглосуточной охраны, за функционирование пропускного и внутриобъектового режимов на территории и объектах школы.

2.6. Контроль за практическим осуществлением охраны, за состоянием и соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов осуществляют заместитель директора по общим вопросам.

2.7. Разработку системы необходимых мероприятий по обеспечению антитеррористической защищенности и безопасности школы, с учётом их особенностей, осуществляет директор совместно с заместителем директора по общим вопросам.

2.8. Функции участников и исполнителей в процессах организации, обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов, выполнения мероприятий по антитеррористической защищенности определяет директор школы.

2.9 Организация систематической разъяснительной работы среди обучающихся, работников школы, сторонних (подрядных) организаций и посетителей по соблюдению пропускного и внутриобъектового режимов с использованием локальной компьютерной сети, средств наглядной агитации (стендов, информационных щитов) и массовой информации (печати) школы возлагается на заместителей директора по воспитательной работе.

2.10. Ответственность за контроль соблюдения обучающимися и работниками школы, установленного внутриобъектового режима в здании и на территории школы возлагается на руководителя, в случае отсутствия – на исполняющего обязанности руководителя.

2.11. В случаях возникновения чрезвычайных ситуаций, при совершении террористического акта или угрозе его совершения и объявления усиления пропускного и внутриобъектового режимов, для организации дополнительной охраны, по решению руководителей школы, могут привлекаться Федеральная служба войск национальной гвардии Российской Федерации (далее – Росгвардия), МВД России, МЧС России, ФСБ России и другие правоохранительные органы.

2.12. В целях обеспечения пропускного и внутриобъектового режимов в школе осуществляются следующие мероприятия:

размещение поста вахты на входе (выходе) в охраняемое здание;

оборудование объектов и территории школы системами охранной и тревожной сигнализации, экстренной связи, видеонаблюдения, контроля и управления доступом (далее по тексту – СКУД);

2.13. Пропускной и внутриобъектовый режимы устанавливаются для решения следующих задач:

а) обеспечение антитеррористической защищённости здания и территории школы, предупреждение чрезвычайных ситуаций и террористических актов;

б) обеспечение охраны объекта (территории) школы в соответствии с условиями заключенного договора (контракта) на оказание охранных услуг;

в) обеспечение общественной безопасности в местах проведения мероприятий с массовым пребыванием людей;

г) обеспечение надежности охраны и пропускной системы на территории и объектах школы, сочетание эффективного применения технических средств охраны (далее – ТСО) и оптимального количества выставляемых РОП на вахте, ;

д) обеспечение бесперебойного функционирования инженернотехнических средств и ТСО;

е) заключение договоров аренды, безвозмездного пользования и иных договоров пользования имуществом с обязательным включением пунктов, дающих право должностным лицам школы, осуществляющим руководство деятельностью работников на объекте

(территории), контролировать целевое использование арендуемых (используемых) площадей с возможностью расторжения указанных договоров при их нецелевом использовании;

ж) организация круглосуточной охраны, обеспечения ежедневной проверки (обхода и осмотра) зданий (строений, сооружений), потенциально опасных участков и критических элементов объектов (территорий), стоянок автотранспорта, складских и подсобных помещений в целях пресечения попыток совершения террористических актов или иных правонарушений;

з) выявление фактов проникновения посторонних лиц, беспричинного размещения посторонними лицами перед зданиями (строениями, сооружениями) или вблизи объектов школы каких-либо предметов и транспортных средств

2.14. Контроль за входом (выходом) граждан на объект школы и въездом (выездом) транспортных средств на территорию школы по видеомонитору осуществляют вахтер, сторож .

2.15. Действия вахтера, сторожа права и обязанности данных работников при выполнении ими трудовой функции регламентируются должностной инструкцией вахтера , должностной инструкцией сторожа на объекте охраны при обеспечении пропускного и внутриобъектового режимов в школе.

2.16. Типовые требования к должностной инструкции вахтера,сторожа на объекте охраны работодателем сотрудника вахты, согласуется с директором школы. Копия должностной инструкции вахтера,сторожа , заверенная подписью руководителя и печатью школы, должна находиться на объекте охраны.

2.17. Согласованные школой (в качестве заказчика) либо его уполномоченным представителем, должностные инструкции вахтера, сторожа вступают в силу с момента их утверждения и действуют в период исполнения договора (контракта) на оказание охранных услуг до их замены новыми должностными инструкциями.

2.18. Вахтер, сторож при обеспечении пропускного и внутриобъектового режимов на объектах и территории школы обязаны:

а) руководствоваться должностной инструкцией вахтера ,сторожа на объекте охраны;

б) соблюдать конституционные права и свободы человека и гражданина, права и законные интересы физических и юридических лиц;

в) обеспечивать защиту объектов и имущества школы от противоправных посягательств в соответствии с условиями заключенного договора (контракта) на оказание охранных услуг;

г) защищать жизнь и здоровье обучающихся, работников школы, лиц, находящихся на и территории школы;

д) выявлять потенциальных нарушителей пропускного и внутриобъектового режимов и (или) признаков подготовки или совершения террористического акта на объектах и территории школы;

е) своевременно пресекать нарушения пропускного режима, выявлять и предотвращать несанкционированный пронос (провоз) и применение на объектах и территории токсичных химикатов, отравляющих веществ, патогенных биологических агентов и запрещенных предметов (радиоактивных, взрывчатых, отравляющих веществ, оружия, боеприпасов, наркотических, других опасных предметов и веществ);

ж) не допускать бесконтрольного пребывания на объектах и территории посторонних лиц, нахождения транспортных средств велосипедов, самокатов, колясок в местах, не предназначенных для парковки;

з) контролировать исполнение норм законодательства в сфере охраны здоровья граждан от воздействия окружающего табачного дыма и последствий потребления табака, выявлять и пресекать факты нарушения установленного запрета курения табака

обучающимися, работниками школы, и иными лицами в помещениях и на территории объекта;

и) контролировать исполнение норм законодательства в сфере государственного регулирования производства и оборота этилового спирта, алкогольной и спиртосодержащей продукции, а также ограничения потребления (распития) алкогольной продукции, выявлять и пресекать факты нарушения установленного запрета потребления (распития) алкогольной и спиртосодержащей продукции, пива и напитков, изготавливаемых на их основе, на объектах и территории школы;

к) контролировать исполнение норм законодательства в сфере запрета незаконного оборота наркотических средств, психотропных веществ или их аналогов, выявлять и пресекать пропаганду, распространение и потребление на объектах и территории школы наркотических средств, психотропных веществ или их прекурсоров;

л) проводить ежедневные проверки (обходы и осмотры) зданий, строений, помещений и территории, а также потенциально опасных участков и критических элементов объекта, стоянок автотранспорта в целях выявления нарушений требований пожарной безопасности и признаков подготовки или совершения террористического акта;

м) незамедлительно сообщать руководителю ОУ и в соответствующие правоохранительные органы (по согласованию с руководителем) ставшую им известной информацию о готовящихся либо совершенных преступлениях, а также о действиях и обстоятельствах, создающих на объектах или территории школы угрозу безопасности людей;

2.19. Вахтеру, сторожу запрещается препятствовать законным действиям должностных лиц правоохранительных и контролирующих органов при осуществлении указанными должностными лицами своей деятельности.

2.20. Вахтер, сторож при обеспечении пропускного и внутриобъектового режимов в пределах объекта охраны имеют право:

а) требовать соблюдения пропускного и внутриобъектового режимов от обучающихся, работников школы, посетителей школы, лиц, занимающихся в организациях на условии аренды

б) осуществлять допуск лиц на объект охраны, на котором установлен пропускной режим, при предъявлении ими документов, дающих право на вход (выход) лиц, внос (вынос), ввоз (вывоз) имущества на объект охраны (с объекта охраны);

в) применять физическую силу, специальные средства и иные сдерживающие факторы в случаях и порядке, которые установлены законодательством Российской Федерации;

г) оказывать содействие правоохранительным органам в решении возложенных на них задач.

2.21. В случае выявления фактов нарушения пропускного или внутриобъектового режимов обучающимися, работниками школы, работниками сторонних (подрядных) организаций и иными лицами, находящимися на территории школы, дежурный администратор, вахтер, сторож обязан:

а) незамедлительно доложить директору \заместителю директора по общим вопросам ;

б) воспользоваться КТС (при необходимости)

2.22. В выходные, нерабочие и нерабочие праздничные дни должностные лица, приказом директора, назначенные ответственными по школе, при необходимости осуществляют контроль за работой вахтеров, сторожей

2.23. Руководители арендуемых помещений организаций являются ответственными за обеспечение пропускного и внутриобъектового режимов помещении школы.

2.24. Посетители пропускаются в здание школы по документу, удостоверяющему личность .

2.25. При проносе крупногабаритных предметов вахтер, сторож предлагает посетителю предъявить их для осмотра, исключая тем самым пронос предметов, которые могут явиться орудием преступного посягательства.

2.25.1 В случае отказа посетителя от осмотра проносимых предметов, проход с такими предметами в школу не допускается. О таких инцидентах вахтер, сторож немедленно докладывает директору\дежурному администратору для принятия мер реагирования.

2.26. Специальные и служебные автомобили правоохранительных органов, аварийно-спасательных служб, МЧС России, медицинских служб и скорой помощи для исполнения ими задач по предназначению, пропускаются на территорию школы беспрепятственно, в том числе будучи вызванными работниками, обучающимися или иными лицами, находящимися на территории школы.

2.27. В случае поступления сигналов от учредителя или введении Плана приведения в действие гражданской обороны директор \лицо его замещающее оповещает руководящий состав школы, сотрудников.

2.28. Дальнейшие действия производятся в рамках алгоритмов действий персонала МАОУ «СОШ№2», работников (частных) охранных организаций и обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступления в форме размещения взрывного устройства, а также информационного взаимодействия МАОУ «СОШ №2» с территориальными органами МВД России, Росгвардии и ФСБ России(утв. 25 август а2023)

2.29. В соответствии с методологическими рекомендациями главных государственных врачей субъектов Российской Федерации в условиях неблагоприятной эпидемиологической обстановки вахтер, сторож для всех лиц (обучающихся, работников школы, арендаторов, представителей сторонних и подрядных организаций, посетителей и иных лиц), входящих на объект школы, участвуют в следующих процедурах:

- «входной фильтр» с применением термометрии бесконтактным способом;
- запрет допуска лиц с признаками инфекционных заболеваний (повышенная температура, кашель, насморк);
- контроль за применением индивидуальных средств защиты органов дыхания (масок или респираторов), гигиенической обработкой рук с применением антисептических средств(при нормативных требованиях на наличие);
- изоляцию лиц с признаками инфекционного заболевания, выявленных в течение дня, до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи.

2.30. Фотографирование, видео- и киносъемка с использованием специального телевизионного оборудования в коммерческих целях по созданию интерьеров для съёмок рекламных, документальных и художественных фильмов на территории школы допускаются при условии соответствующего разрешения директора

3. ПРОПУСКНОЙ РЕЖИМ .

3.1. Для обеспечения пропускного режима в школу на входе установлен пост вахты, применяются инженерно-технических средства и системы охраны, в том числе системы передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации, СКУД, системы видеонаблюдения, системы охранной сигнализации, стационарные металлообнаружители, ручные металлоискатели, домофон на входе в здание.

3.2. В случае неблагоприятной эпидемиологической обстановки в здании и на территории образовательной организации организуется усиленный контроль за обучающимися, работниками, посетителями с использованием приборов термометрии, а также вводится санитарный режим с обязательным применением индивидуальных средств защиты органов дыхания (масок или респираторов) и дезинфекцией рук в соответствии с

методическими рекомендациями главных государственных врачей субъектов Российской Федерации.

3.3. Ответственность за контроль организации пропускного режима в школе возлагается на заместителя директора по общим вопросам, директора и дежурного администратора.

3.4. Обеспечение пропускного режима, охрана самого объекта и имущества в здании школы и на их территории возлагается на организацию подрядчика в соответствии с заключенным договором (контрактом) на оказание охранных услуг.

3.5. Контроль качества и порядка несения службы, за выполнением организацией подрядчиком в соответствии с заключенным договором (контрактом) на оказание охранных услуг своих обязательств по договору (контракту) на оказание охранных услуг, возложен на дежурного администратора, заместителя директора по общим вопросам, директора.

3.6 Допуск в здание осуществляется в рабочие и учебные дни: с 07.00 до 22.00 – работники школы обучающиеся, работающие и временно находящиеся на территории школы работники и представители подрядных организаций, арендаторы и посетители.

3.6.1 Допуск в помещения школы в нерабочее время, в выходные, нерабочие дни разрешается только с согласования директора, лица его замещающего, дежурного администратора а в нерабочие праздничные дни только с согласования директора.

3.7 . Допуск лиц, прибывших в школу по служебным или личным вопросам осуществляется вахтером после проверки документов, удостоверяющих личность и оформления соответствующей записи в книге учета посетителей (приложение 1).

3.8.Лица, прибывшие на родительские собрания, массовые мероприятия, допускаются в здание школы с резолюции директора, лица его замещающего, дежурного администратора.

4. ВНУТРИОБЪЕКТОВЫЙ РЕЖИМ В ЗДАНИИ ШКОЛЫ

4.1. В целях обеспечения безопасности и контроля за состоянием внутриобъектового режима, территория и объекты школы оснащаются системами видеонаблюдения, СКУД, охранной и тревожной сигнализации, автоматической пожарной сигнализации и оповещения людей о пожаре, внутриобъектового оповещения.

4.2. В целях обеспечения антитеррористической защищенности объекты и территория школы оснащена инженерно-техническими средствами и системами охраны (в том числе системами передачи тревожных сообщений в подразделения войск национальной гвардии Российской Федерации или в систему обеспечения вызова экстренных оперативных служб по единому номеру «112»).Руководство обеспечивают их функционирование и исправное состояние.

4.3. Территория и здание школы должны соответствовать антитеррористическим, противопожарным, санитарным и другим требованиям, установленным законодательством Российской Федерации.

4.4. Ответственными за соблюдение установленного рабочего распорядка в здании и на их территории, за соблюдением порядка их содержания, соблюдения и выполнения требований антитеррористической защищенности и пожарной безопасности, являются, в случае аренды – арендаторы, которые отвечают за действия своих подчиненных работников.

4.5. По окончании работы уходящий последним из кабинета/помещения работник обязан:

– отключить электронагревательные и другие бытовые электроприборы, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы в соответствии с инструкцией завода изготовителя;

– закрыть окна, выключить освещение и закрыть на ключ помещение, а в случаях установки на дверях СКУД – убедиться в ее срабатывании.

4.6. Запрещается оставлять незапертыми помещения в случае временного отсутствия в них работников. Посетители могут находиться в служебных помещениях только в присутствии лиц, к которым они прибыли.

4.6.1 Не допускается оставление ключей в замках.

4.7. Порядок хранения ключей от входных дверей помещений, зданий школы и помещений, занимаемых арендаторами и подрядными организациями:

–ключи с бирками от кабинетов (помещений арендаторов), технических помещений, подвалов, электрощитовой, от въездных ворот, калиток, основных входов в здание школы, и мест размещения подрядных организаций хранятся на вахте здания с круглосуточным пребыванием сотрудников(ответственный за выдачу/ прием - сторож/вахтер) ;

4.8. Все работники школы , обучающиеся, посетители, должны соблюдать общественный порядок и неукоснительно выполнять требования пожарной безопасности, антитеррористической защищенности, а при возникновении чрезвычайных ситуаций – действовать в соответствии с указаниями дежурных администраторов ,директора школы

4.9 В случае возникновения нештатной или чрезвычайной ситуации (признаки пожара, авария на инженерных сетях и т.п.) , в нерабочее время, в выходные, в нерабочие или в нерабочие праздничные дни вахтеры\ сторожи действуют согласно утвержденному алгоритму действий персонала МАОУ «СОШ№2», работников (частных) охранных организаций и обучающихся при совершении (угрозе совершения) преступления в форме размещения взрывного устройства, а также информационного взаимодействия МАОУ «СОШ №2» с территориальными органами МВД России, Росгвардии и ФСБ России.(утв. 25.08.2023)

4.10 Все обучающиеся, работники школы, работники сторонних (подрядных) организаций и арендаторы при обнаружении пожара, признаков горения, иной нештатной или чрезвычайной ситуации должны знать номера телефонов экстренных служб:

для вызова МЧС и пожарной охраны – 01 (101);

для вызова полиции – 02 (102);

станция скорой (неотложной) медицинской помощи – 03 (103);

газовая аварийная служба – 04 (104)

единый номер вызова экстренных служб – 112.

4.11. На территории школы запрещается:

а) ношение гражданами огнестрельного или метательного стрелкового оружия, холодного оружия;

б) проводить скрытые фото-, видеосъёмки режимных объектов, элементов систем, узлов оборудования или устройств потенциально опасных установок, критических элементов объектов (территории) университета;

в) курить на территории, в помещениях и на объектах школы;

г) применять открытый огонь и проводить работы с применением открытого огня, за исключением проведения аварийных или восстановительных работ при наличии наряда-допуска на проведение пожароопасных работ;

д) разводить костры, сжигать отходы, тару, опавшие листья, траву и сухую растительность;

е) запускать неуправляемые изделия из горючих материалов, принцип подъёма которых на высоту основан на нагревании воздуха внутри конструкции с помощью открытого огня;

ж) запускать и использовать беспилотные воздушные судна (дроны, квадрокоптеры) и другие беспилотные летательные аппараты;

з) применять пиротехнические изделия вне специально оборудованных для этих целей мест;

и) загромождать территорию, основные и запасные входы (выходы), лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами,

предметами, наличие которых затрудняет эвакуацию людей, материальных ценностей и транспорта, препятствует ликвидации пожара, а также способствует закладке взрывных устройств;

к) въезжать на территорию и парковать транспортные средства без специального разрешения, оформленного в установленном порядке;

л) совершать действия, нарушающие (изменяющие) установленные режимы функционирования ТСО и пожарной сигнализации;

м) потреблять (распивать) алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на их основе;

н) пропагандировать, распространять и потреблять наркотические средства, психотропные вещества или их прекурсоры, растения, содержащие наркотические средства или психотропные вещества либо их прекурсоры;

о) повреждать предметы и памятники культурного и исторического наследия, мемориальные комплексы, имущество, оборудование, ограждения, калитки, ворота, наружное освещение объектов и территории, рекламные, информационные стенды, велосипедные парковки, знаки дорожного движения, домовые знаки и таблички, информационные указатели, люки пожарных гидрантов;

п) нарушать природоохранное законодательство;

р) осуществлять выгул собак и нарушать законодательство в сфере содержания домашних животных;

с) мусорить на территории, оставлять или выбрасывать мусор вне специальных бытовых контейнеров;

т) размещать (расклейка, вывешивание, распространение) рекламную продукцию, афиши, объявления, листовки, плакаты и другие материалы информационного и агитационного характера на стенах зданий, столбах, деревьях, на опорах наружного освещения, распределительных щитах и в других местах;

у) наносить на стены домов, зданий, сооружений, на мемориальные и памятные доски различного рода надписи, рисунки, граффити.

4.12. Перечень предметов, веществ и материалов, запрещённых к проносу и провозу на территорию и объекты школы :

а) пропагандистские материалы экстремистского характера или содержащие нацистскую атрибутику или символику, либо атрибутику или символику экстремистских организаций;

б) технические средства, способные помешать проведению официального мероприятия, спортивного соревнования или его участникам (лазерные устройства, фонари), радиостанции, средства звукоусиления;

в) товары бытовой химии, лаки, краски и другие легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, расфасованные в стеклянную тару емкостью более 1 (одного) литра каждая;

г) пиротехнические изделия бытового и технического назначения, кроме специально согласованных случаев;

д) устройства и изделия, в том числе самодельного изготовления, не являющиеся пиротехникой, применяющиеся для разбрасывания, распыления различных материалов и веществ (пневмохлопушки), красящие вещества;

е) иные вещества, предметы, изделия, в том числе самодельного изготовления, использование которых может привести к задымлению, воспламенению;

ж) наркотические, психотропные и токсические вещества или стимуляторы;

з) порох, снаряженные патроны;

и) огнестрельное, холодное, травматическое, газовое, пневматическое оружие;

к) взрывчатые вещества и их компоненты;

л) ядовитые и отравляющие вещества;

- м) биологически опасные вещества;
- н) воспламеняющиеся твёрдые вещества;
- о) токсичные и радиоактивные вещества;
- п) токсичные химикаты, отравляющие вещества и патогенные биологические агенты;
- р) едкие вещества;
- с) средства индивидуальной мобильности, груз, инвентарь, ручная кладь, упаковка, мороженное, горячие и холодные напитки в открытой емкости и т.п., которые могут испачкать работников, обучающихся и посетителей, повредить или испортить поверхность дверей, стен, полов, мебели, оборудование и имущество школы.

4.13. Выявление и предотвращение несанкционированного проноса (провоза) и применения на территории и объектах школы токсичных, радиоактивных, взрывчатых, наркотических и отравляющих веществ, оружия, боеприпасов, в том числе при получении токсичных химикатов, отравляющих веществ и патогенных биологических агентов посредством почтовых отправлений, должно достигаться посредством:

- а) соблюдения на территории и объектах пропускного и внутриобъектового режимов;
- б) поддержания в исправном состоянии инженерно-технических средств и систем охраны, оснащения бесперебойной и устойчивой связью ;
- в) выявления фактов нарушения пропускного и внутриобъектового режимов, попыток проноса и провоза запрещенных предметов, веществ и материалов на территорию школы;
- г) проведения практических занятий и обучения работников и обучающихся способам защиты и действиям в условиях угрозы различной направленности на объекте.

Лист ознакомления с приказом от 16.01.2024 № 17/01

	ФИО	Дата	Подпись
1.	Андреева М.Л.		
2.	Артемова О.Г.		
3.	Афоничева О.Н.		
4.	Байнина И.Г.		
5.	Билютина О.Л.		
6.	Борисова С.В.		
7.	Быстров А.В.		
8.	Воробьева В.В.		
9.	Грузевич Г.В.		
10.	Гусева И.Ю.		
11.	Ильичева О.А.		
12.	Казакова А.А.		
13.	Коломенкова А.Ф.		
14.	Кузнецова Н.А.		
15.	Кулакова И.Н.		
16.	Лысова Н.С.		
17.	Манишкина А.В.		
18.	Марушкова О.В.		
19.	Медведева Н.С.		
20.	Мелетина И.Ю.		
21.	Митюшова А.Г.		
22.	Морозова М.С.		
23.	Мошкова С.П.		
24.	Нечитайлова С.В.		
25.	Нивина Н.В.		
26.	Никифорова Т.С.		
27.	Орехова Л.Н.		

28.	Павлова В.И.		
29.	Павлова Е.М.		
30.	Павлова К.В.		
31.	Пажильцев И.А.		
32.	Палигина Е.Ю.		
33.	Пенкина Н.В.		
34.	Пестовникова С.А.		
35.	Рыжкова М.А.		
36.	Сакулина О.В.		
37.	Семенцова И.Н.		
38.	Семиселкина И.А.		
39.	Смирнова Н.И.		
40.	Соколова Е.Н.		
41.	Трудова Н.В.		
42.	Усачева Н.Л.		
43.	Ферапонтова Я.Н.		
44.	Цветкова Ю.С.		
45.	Черепова У.А.		
46.	Шитова О.Н.		
47.	Шубин С.А.		
48.	Шушкова О.И.		
49.	Юдина Г.М.		
50.	Якшина И.А.		
51.	Костицина И.Б.		
52.	Дердяй О.С.		
53.	Курмаев А.Е.		
54.	Богданова М.С.		
55.	Измайлова Г.Н.		

